

事業完了報告書（実行団体）

事業名:	北九州・京築地区おけ北九州・京築地区における対面学習
資金分配団体名:	NPO法人いるか
実行団体名:	NPO法人ネットワークぶらす北九州
実施時期:	2022年7月～2023年2月
事業対象地域:	福岡県
事業対象者:	・ひとり親、生活困窮家庭等の子ども。・不登校、引きこも

Version 3.2
日付: 20xx年xx月xx日

I. 事業概要

対象者（事業で直接介入する対象者と、その他最終受益者を）	生活困窮者、引きこもり	事業対象者人数	49人	対象地域	福岡県
事業の総括およびその価値	思った場所も借りられない。チラシ配っても集まらない。この地域には、この地域にはこの事業入らないのではないかと感じさせる前半でした。後半になるにつれ、地域で同じような活動を行っている団体や色々な方達の会話の中で、やるべきことが少しずつ分かってきてきました。結果として思ったような数字が出せましたが、一人ひとりの声を聞くと喜んでいただいていること分かった。				

II. 課題・事業設計の振り返り

課題設定、事業設計に関する振り返り	場所を借りること、参加者人数を集めることに苦労しました。たくさんの市議や行政にご協力いただいたのですがなかなか希望場所、希望人数等クリアできませんでした。ただ、参加してくれた子どもたちはイキイキした表情で夢などを語ってくれ、次年度も続けたいとの意向があり、来年も頑張らなくてはいけないと思います。思った以上に無料ということに理解が示されず、会場や参加者に苦労しました。打ち合わせや住民説明等、大変な時間と労力を使い何度も諦めようとしたことは多々ありました。法人内の体制づくりも遅れ、一部の人間だけが負担に感じるが多かったと思います。
-------------------	--

III. アウトプット（今回の事業実施で達成される結果）※複数設定の場合はコピーし複数記載ください。

①受益者	②課題	③今回の事業実施で達成される状態（アウトプット）	④指標	⑤目標値・目標状態	⑥結果	⑦考察
生活困窮者	学習機会の不足/格差	次年度以降も続けたいとの声あり。	300人	1500人	49	Facebookでの働きかけでは人が集まらず
生活困窮者	学習機会の不足/格差	参加者0 (line学習支援)	9000人	9000人	0	1月から開始で時間がなかった

IV. 短期アウトカム（事業終了後に目標とする状態）*

事業実施以降に目標とする状況	週5会場。毎回10人を目標としていた。
考察等	結果は2会場で総勢49名。次年度は、各地域との結びつきが大分できてきているので、来年度は高校、大学と結びつき行いたい

V. 活動

活動	進捗	概要
無料学習支援	遅延あり	アイリーが4名、南が丘が3名、

VI. 想定外のアウトカム、活動、波及効果など

想定外のアウトカム、活動、波及効果など	事業への理解を示すことができず、広告も不足し、やり方を分配団体やその他の方にどう聞いて良いのかが分からずに自分達のやり方に固執をしまい、場所や人を集めなかったと感じている。そこが想定外でした。
---------------------	--

VII. 事業終了時の課題を取り巻く環境や対象者の変化と次の活動

課題を取り巻く変化	高校から次年度一緒にやりませんかと声がかかっている。
-----------	----------------------------

VIII. 外部との連携実績

連携先	実施内容・結果
NPO法人いるか	講師派遣等のご協力

IX. インプット（最新の資金計画書をもとにご記載ください。精算金額と一致させる必要はありません）

		計画額	実績額	執行率
事業費	助成金の合計	2,961,200	928,332	31.3%
	自己資金（計上している場合のみ）	0	0	#DIV/0!
合計		2,961,200	928,332	31.3%
補足説明				

X. 広報実績

広報内容	内容
1.シンボルマークの活用状況（掲載箇所を記載してください）	ホームページに掲載。
2.メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB等）	ホームページに設置。Facebookでの募集報告
3.広報制作物等 当該事業費を使って製作したもの	チラシを15000枚製作。
4.報告書等	無

XI. ガバナンス・コンプライアンス実績

①規程類※の整備実績 ※規程類：定款・規程及び準ずる文書類(指針・ガイドライン)	状況	内容
1.事業期間に整備が求められている規程類の整備は完了しましたか。	完了	
2.上記設問1で「整備中」の場合は、事業開始時と比較して、整備状況がどのように改善されたかを記載してください。		
3.整備が完了した規程類を自団体のwebサイト上で広く一般公開していますか。	一部未公開	
4.上記設問3で「一部公開」または「未公開」を選択した場合、その理由と公開予定日を記載してください。		2月中旬にホームページを作成したため。
5.変更があった規程類に関してに資金分配団体に報告しましたか。	変更はなかった	
6.上記設問5で「変更があったが未報告」を選択した場合、その理由を記載してください		
②ガバナンス・コンプライアンス体制	状況	内容
1.社員総会、評議員会、理事会は、規程類の定める通りに開催されていますか。	はい	
2.上記設問1で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください		
3.内部通報制度は整備されていますか。	はい	
4.上記設問3で「はい」を選択した場合、設置方法を選んでください。	内部に窓口を設置	
5.【非公開】上記設問3で「はい」を選択した場合、内部通報制度への通報の有無を回答してください。		
6.利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。	はい	
7.上記設問6で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。		
8.関連する規程類や資金提供契約の定めどおり情報公開を行っていますか。	はい	
9.上記設問8で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。		
10.コンプライアンス委員会またはコンプライアンス責任者を設置していましたか。	はい	
11.上記設問10で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。		

12.ガバナンス・コンプライアンスの整備や強化施策を検討・実施しましたか。	はい	
13.【任意】上記設問12で「はい」を選択した場合、どのような検討・実施をしたか事例を記載してください。		
14.報告年度の会計監査はどのように実施しましたか。 (実施予定の場合含む) (複数選択可)	外部監査	
	内部監査	
	実施予定はない	
15.上記設問14で「外部監査」「内部監査」を選択した場合、実施者や実施内容について簡単に記載して下さい。	今年度が初めてなので、まだ行われていない。	
16.【非公開】報告対象となる不正行為を資金分配団体に報告済ですか。	不正行為はなかった	
17.上記設問16で「不正行為があったか未報告」を選択した場合、その理由を記載してください。		
18.【非公開】代表者変更・役員変更・住所変更等があった場合に通知書の提出を行っていますか。	変更は無かった	

XII. その他

自由記述
本当に人が集まらないことに苦労した。

【添付資料】

活動の様子がわかる写真 5枚程度

JANPIAの事業報告書やWEBサイト、SNS等で公開可能な写真を5枚程度(1枚2MB以下)ご提出ください。(肖像権・著作権に十分にご注意ください。)

それぞれどんな場面の写真なのか、1枚あたり50字から200字程度で説明を記載していただきますようお願いいたします。

※ご提出をもってJANPIAでの使用にご了承いただいたこととし、使用時に改めて確認はいたしませんので、ご承知のうえ、使用に差支えない写真(使用許可をとった写真や個人が特定される写真を避ける等)を選んでいただきますようお願いいたします。